

DADOS

Noivos:

Data:

Nº pax:

Local da cerimônia e festa:

Horário cerimônia:

CRONOGRAMA - CHECK LIST

ORDEM ITENS STATUS OBSERVAÇÃO

12 MESES

- 1 Definição da data do casamento
- 2 Quantidade de convidados-iniciar a lista
- 3 Definição do orçamento geral do casamento
- 4 Definir o estilo da festa e da cerimonia
- 5 Definir os itens – tipos de fornecedores
- 6 Reservar a igreja ou espaço para cerimonia
- 7 Reservar o espaço para a festa
- 8 Pesquisa de fornecedores Buffet, música, bebidas, decoração, foto, vídeo, etc.

10-9 MESES

- 9 Contratar foto
- 10 Contratar Vídeo
- 11 "Contratar decoração da recepção
 - Decoração parte externa
 - Decoração Hall de Entrada
 - Decoração Salão Principal
 - Aparador do Bem casado
 - Aparador do Café
 - Mesa dos doces
 - Lounge
 - Buffets
 - Mesa dos convidados
 - Cadeira dos convidados
 - Flores e cores
 - Arranjos de mesas
 - Arranjos Buffets, Mesa doces, Mesa café, Mesa Bem casados
 - Arranjos Lounge, Toalete, Bar
 - Arranjos Outros
 - Pannel
 - Paisagismo
- 12 "Contratar Buffet
 - Cardápio
 - Numero de funcionários
 - valor por pessoa
 - coquetéis
 - Louça
 - Copos
 - Guardanapos
 - Outros" 0
- 13 Começar a pesquisa do vestido de noiva

8-7 MESES

- 14 Pesquisar destinos de lua de mel
- 15 Contratar celebrante se necessário
- 16 "Acertar detalhes e contratar para cerimonia:
 - Coordenadora
 - Vallet"
- 17 "Acertar detalhes e contratar para recepção:
 - coordenadora
 - bombeiro
- 18 "Contratar Músicos da recepção
 - Banda
 - DJ
 - numero de pessoas na banda
- 19 "Contratar Músicos da cerimonia
 - numero de instrumentos
 - numero de vozes
 - formação
 - Outros"
- 20 Contratar bar
- 21 "Contratar bebidas
 - Cerveja
 - Uísque
 - Espumante
 - vinho Tinto
 - vinho branco
 - Energético
 - Outras"
- 22 Infraestrutura- iluminação na festa e cerimonia
- 23 Infraestrutura- coberturas, aquecedor, banheiros, hospedagem, etc.
- 24 Infraestrutura- pista
- 25 Infraestrutura- Gerador na festa e cerimonia
- 26 Infraestrutura- mobiliário
- 27 Infraestrutura-Tela/TV
- 28 Convite dos padrinhos, madrinhas, damas e pajens.
Passe as informações de roupas e acessórios
- 29 "Encomendar detalhes da decoração:
 - Toalhas de mesa, caminho de mesas
 - Sousplats
 - Guardanapos
 - Porta-guardanapos"
- 30 Faça o save-the- date

6-5 MESES

31 Envie o save -the-date

32 "Encomendar papelerias:

- Convite
- Menu
- Tag
- Mapas
- Adesivo
- Programas
- Cartão agradecimento
- Outros"

33 Definir lua de mel

34 Contratar e enviar os convites para caligrafa

35 "Contratar doces

- Quantidade"
- 36 "Contratar bem casados
- Quantidade
- fita
- papel
- Outros "

37 Contratar bolo

38 Encomendar forminhas dos doces

39 Encomendar bandeja dos doces

40 Contratar Copeira

41 "Iniciar processo matrimonial na Igreja:

- Transferência de paróquia
- Curso noivos
- Certidão batismo atualizada
- Documentação
- documentação civil"

42 Fazer a lista de presentes

43"Decidir e contratar decoração da cerimonia

- Decoração parte externa
- Decoração Hall de Entrada
- Decoração Escadaria
- Arranjos
- Decoração Nave
- Decoração mesa de comunhão
- Decoração altar
- Decoração mesa do altar
- Flores e cores
- Iluminação
- Paisagismo
- Outros"

44 Reservar a noite de núpcias

45 Definir o vestido de noiva

4 -3 MESES

46 Escolher o local do dia da noiva

47 "Roupa do noivo, crianças, padrinhos e pais.

- roupa
- sapato
- acessórios"

48"Definir as lembrancinhas

- Convidados
- Pais
- Padrinhos
- Madrinhas
- crianças"

49 "Definir acessórios do vestido de noiva, madrinhas, mães e daminhas.

- Vestido
- sapato
- acessórios"

2 MESES

50 Entregar a documentação da igreja

51Entrada na documentação do cartório

52 Entregar os convites

53 Degustação do cardápio

54 Contratar carro da noiva

55Organizar chá de cozinha

1 MÊS

56 Organização do cronograma

57 Definir cabelo e maquiagem

58 Confirmar serviços e produtos com os fornecedores 0

59 Reunião com coral

60 Reunião com a banda ou DJ

61 "Reunião com foto:

- quantidade de fotógrafos
- making off
- álbum
- DVD
- link net
- fotos Avulsas
- laminas extras
- mini álbum
- Outros"

62"Reunião com vídeo:

- quantidade de profissionais
- making off
- DVD
- link net
- Outros"

63 Reunião com o decorador

64 RSVP Ativo

65 15 dias antes confirmar com o Buffet o número de convidados

NA SEMANA DO CASAMENTO

66 Reunião final com os fornecedores no espaço do casamento

67 Retirar o vestido de noiva e roupa do noivo

68 Verificar se pagamentos estão em ordem

69 Combinar a entrega do buque

70Finalizar cronograma

71 Imprimir número e reserva de mesas

72 Preparar kits